МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК (О)

Одобрено на заседании
Ученого совета ИАТЭ НИЯУ МИФИ
Протокол от 25.08.2025 № 25.8

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ
название дисциплины

для направления подготовки

38.03.05 Бизнес-информатика
код и название направления подготовки

образовательная программа

Цифровая трансформация компании

Форма обучения: очная

г. Обнинск 2025г г.

Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) является обязательным приложением к рабочей программе дисциплины «Информационный менеджмент» и обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.

Цели и задачи фонда оценочных средств

Целью Фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для достижения поставленной цели Фондом оценочных средств по дисциплине «Информационный менеджмент» решаются следующие задачи:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися знаний, умений и навыков, предусмотренных в рамках данной дисциплины;

– контроль и оценка степени освоения компетенций, предусмотренных в рамках данной дисциплины;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс в рамках данной дисциплины.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-4	Способен проводить обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий	З-ПК-4 Знать: Стандарты и методики управления ИТ-инфраструктурой Стандарты и методики управления процессами ИТ У-ПК-4 Уметь: Управлять процессами, оценивать и контролировать качество процессов управления ИТ-инфраструктурой В-ПК-4 Владеть навыками: Организация процесса выявления потребностей в ИТ-инфраструктуре Организация формирования задач управления ИТ-инфраструктурой на основе выявленных потребностей и согласование этих задач с заинтересованными лицами Инициирование и планирование выполнения задач управления ИТ-инфраструктурой и согласование с заинтересованными лицами этих планов Контроль выполнения задач управления ИТ-инфраструктурой Анализ результатов выполнения задач управления ИТ-инфраструктурой и выполнение управленческих действий по результатам анализа
ПК-9.3	Способен использовать современные цифровые технологии для бизнеса и осуществлять выбор ИТ-решений для цифровизации бизнес-процессов организации	З-ПК-9.3 Знать: - перспективные и существующие цифровые технологии и цифровые возможности для бизнеса в контексте предметной области и специфики деятельности организации - структуру, основные компоненты, функциональные возможности современных корпоративных информационных систем для бизнеса; - методы оценки эффективности ИТ-решений. У-ПК-9.3 Уметь:– применять основные принципы и технологии работы в современных информационных системах для бизнеса; - анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами - производить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев - оценивать бизнес-возможность реализации ИТ-решения с точки зрения выбранных целевых показателей - осуществлять выбор ИТ-решений для цифровизации бизнес- процессов организации. В-ПК-9.3 – навыками работы в современных информационных системах для бизнеса; - методами оценки эффективности ИТ-решений – навыками выбора ИТ-решений для цифровизации бизнес-

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		процессов
ПК-9.4	Способен формировать требования для проектов по внедрению ИТ-продуктов с целью автоматизации бизнес-процессов организации	З-ПК-9.4 Знать: - состав и содержание технического задания на ИТ-систему - порядок построения и оформления технического задания на автоматизированную систему - стадии создания автоматизированной системы - требования к содержанию документов, разрабатываемых при создании автоматизированной системы - процессы жизненного цикла систем У-ПК-9.4 Уметь: - определять ключевые требования и характеристики требований к ИТ-продуктам - формировать требования к ИТ-инфраструктуре с целью обеспечения поддержки цифровых решений - разрабатывать разделы технического задания на создание или модернизацию автоматизированной системы В-ПК-9.4 Владеть: - навыками определения ключевых требований и характеристик требований к ИТ-продуктам - навыками разработки разделов технического задания на создание или модернизацию автоматизированной системы

1.2. Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП бакалавриата

Компоненты компетенций, как правило, формируются при изучении нескольких дисциплин, а также в немалой степени в процессе прохождения практик, НИР и во время самостоятельной работы обучающегося. Выполнение и защита ВКР являются видом учебной деятельности, который завершает процесс формирования компетенций.

Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины:

- **начальный этап** – на этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу;

- **основной этап** – знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя коррекцию в ходе работы, переносит знания и умения на новые условия;

- **завершающий этап** – на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.

Этапы формирования компетенций в ходе освоения дисциплины отражаются в тематическом плане (см. РПД).

1.3. Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства текущей и промежуточной аттестации
Текущая аттестация, 8 семестр			
1.	Тема 1,2,3,4,6,7,8	З-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4, З-ПК-9.3, У-ПК-9.3, В-ПК-9.3, З-ПК-9.4, У-ПК-9.4, В-ПК-9.4	Вопросы для устного опроса и групповой дискуссии
2.	Тема 1-3	З-ПК-4, З-ПК-9.3, З-ПК-9.4	Тест
3.	Тема 2	З-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4, З-ПК-9.3, У-ПК-9.3, В-ПК-9.3, З-ПК-9.4, У-ПК-9.4, В-ПК-9.4	Доклад
4.	Тема 4-5	З-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4, З-ПК-9.3, У-ПК-9.3, В-ПК-9.3, З-ПК-9.4, У-ПК-9.4, В-ПК-9.4	Практические задачи
5.	Тема 8	З-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4, З-ПК-9.3, У-ПК-9.3, В-ПК-9.3, З-ПК-9.4, У-ПК-9.4, В-ПК-9.4	Конкретные ситуации (кейс-задачи)
Промежуточная аттестация, 8 семестр			
	Экзамен	З-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4, З-ПК-9.3, У-ПК-9.3, В-ПК-9.3, З-ПК-9.4, У-ПК-9.4, В-ПК-9.4	Экзаменационный билет

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям, которые приведены в п.1.1. Формирование этих дескрипторов происходит в процессе изучения дисциплины по этапам в рамках различного вида учебных занятий и самостоятельной работы. Выделяются три уровня сформированности компетенций на каждом этапе: пороговый, продвинутый и высокий.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня	Сумма баллов	Оценка по 4-х балльной шкале для оценки экзамена / зачета	Оценка (ECTS)
Высокий *Все виды компетенций сформированы на высоком уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины*	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Студент демонстрирует свободное обладание компетенциями, способен применить их в нестандартных ситуациях: показывает умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	90-100	Отлично / Зачтено	A
Продвинутый *Все виды компетенций сформированы на продвинутом уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины*	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, большей долей самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Студент может доказать владение компетенциями: демонстрирует способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	85-89	Хорошо / Зачтено	B
			75-84	Хорошо / Зачтено	C
			70-74	Хорошо / Зачтено	D
Пороговый *Все виды компетенций сформированы на пороговом уровне*	Репродуктивная деятельность	Студент демонстрирует владение компетенциями в стандартных ситуациях: излагает в пределах задач курса теоретически и практически контролируемый материал.	65-69	Удовлетворительно / Зачтено	D
			60-64	Удовлетворительно / Зачтено	E
Ниже порогового	Отсутствие признаков порогового уровня: компетенции не сформированы. Студент не в состоянии продемонстрировать обладание компетенциями в стандартных ситуациях.		0-59	Неудовлетворительно / Не зачтено	F

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Критерии оценивания компетенций на каждом этапе изучения дисциплины для каждого вида оценочного средства и приводятся в п. 4 ФОС. Итоговый уровень сформированности компетенции при изучении дисциплины определяется по таблице. При этом следует понимать, что граница между уровнями для конкретных результатов освоения образовательной программы может смещаться.

Уровень сформированности компетенции	**Текущий контроль**	**Промежуточная аттестация**
высокий	**высокий**	**высокий**
	продвинутый	*высокий*
	высокий	*продвинутый*
продвинутый	*пороговый*	*высокий*
	высокий	*пороговый*
	продвинутый	**продвинутый**
	продвинутый	*пороговый*
	пороговый	*продвинутый*
пороговый	**пороговый**	**пороговый**
ниже порогового	**пороговый**	**ниже порогового**
	ниже порогового	**-**

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Итоговая аттестация по дисциплине является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков обучающихся по дисциплине и складывается из оценок, полученных в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр:

– контрольная точка № 1 (КТ № 1) – выставляется в электронную ведомость не позднее 4 недели учебного семестра. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по разделам / темам учебной дисциплины с 1 по 8 неделю учебного семестра;

– контрольная точка № 2 (КТ № 2) – выставляется в электронную ведомость не позднее 8 недели учебного семестра. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по разделам / темам учебной дисциплины с 5 по 8 неделю учебного семестра.

Результаты текущей и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Этап рейтинговой системы / Оценочное средство	**Неделя**	**Балл**	
		Минимум*	Максимум
Текущая аттестация	**1-16**	**36**	**60**
Контрольная точка № 1	**4**	**18**	**30**
Вопросы для устного опроса и групповой дискуссии	1-4	6	10
Доклад	2	6	10
Тест	3	6	10
Контрольная точка № 2	**8**	**18**	**30**
Вопросы для устного опроса и групповой дискуссии	5,7,8	5	9
Практические задачи	4-6	11	18
Конкретные ситуации (кейс-задачи)	8	2	3
Промежуточная аттестация	**-**	**24**	**40**
Экзамен	-		
Экзаменационный *билет*	-	24	40
ИТОГО по дисциплине		**60**	**100**

* Минимальное количество баллов за оценочное средство – это количество баллов, набранное обучающимся, при котором оценочное средство засчитывается, в противном случае обучающийся должен ликвидировать появившуюся академическую задолженность по текущей или промежуточной аттестации. Минимальное количество баллов за текущую аттестацию, в т. ч. отдельное оценочное средство в ее составе, и промежуточную аттестацию составляет 60% от соответствующих максимальных баллов

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

На каждом практическом занятии выполняются задания по пройденным темам согласно рабочему плану изучения дисциплины. Применяется групповое оценивание ответа или оценивание преподавателем.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде экзамена, что позволяет оценить совокупность приобретенных в процессе обучения компетенций. При выставлении итоговой оценки применяется балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения.

Экзамен предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимся теоретических знаний и умений применять их в решении практических задач, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

Для оценивания компетенций (результатов освоения дисциплины) используются следующие оценочные средства текущего и промежуточного контроля:

- экзаменационный билет;
- темы докладов (сообщений);
- вопросы для устного опроса и групповой дискуссии;
- тест;
- практические задания;
- кейс.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Обнинский институт атомной энергетики –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация компании»
Дисциплина «Информационный менеджмент»

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. ИТ-инфраструктура: понятие, роль в деятельности организации.
2. Задачи, решаемые ИТ-инфраструктурой.
3. Требования к ИТ-инфраструктуре.
4. Компоненты современной инфраструктуры ИТ.
5. Использование облачных сервисов в ИТ-инфраструктуре организации.
6. Этапы создания ИТ-инфраструктуры.
7. Планирование ИТ-инфраструктуры.
8. Техническое задание: понятие, требования к разработке.
9. Внедрение ИТ-инфраструктуры.
10. Эксплуатация ИТ-инфраструктуры.
11. Модернизация ИТ-инфраструктуры.
12. Уровни планирования в сфере информатизации.
13. ИТ стратегия: преимущества и основные задачи разработки ИТ стратегии
14. Ключевые области разработки ИТ стратегии.
15. Этапы разработки ИТ стратегии.
16. Структура ИТ стратегии.
17. Стратегический анализ ИС.
18. Области анализа информационных систем.
19. Аудит ИТ-инфраструктуры.
20. Области анализа ИТ-управления.
21. Взаимосвязь стратегических целей и задач организации и задач ИТ.
22. Методика сравнения и выбора ИС. Иерархия критериев
23. Методика сравнения и выбора ИС. Веса и оценки.
24. Основные принципы развития ИТ-управления.
25. Документация ИТ-управления.
26. Целевые показатели разработки ИТ стратегии.
27. Качество информационной системы: понятие, характеристики.
28. ИТ-сервис: понятие, назначение.
29. Характеристики ИТ-сервиса.
30. Информационная служба организации.
31. Критерии выбора корпоративной информационной системы.
32. Этапы внедрения информационной системы.
33. Технологии внедрения информационной системы.
34. Основные проблемы и причины неудачного внедрения ИС.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Обнинский институт атомной энергетики –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация компании»
Дисциплина «Информационный менеджмент»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ

(Пример)

1. (8 баллов) Дайте понятие термина «ИТ-инфраструктура».

2. (16 баллов) Уровни планирования в сфере информатизации.

3. (16 баллов) Структура ИТ стратегии.

Составитель _____ Н.В.Репецкая
Начальник отделения
социально-экономических наук _____ А.А. Кузнецова

«__»_____ 20__ г.

Критерии оценивания результатов:

Оцениваются уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой, уровень владения профессиональными терминами, умение обучающегося использовать теоретические знания при решении практических задач и обосновывать свои суждения.

Описание шкалы оценивания:

Экзаменационный билет включает в себя три вопроса из списка вопросов к экзамену.

Экзаменационная работа считается выполненной, если итоговый результат за выполненные задания составляет от 24 до 40 баллов.

Вопрос 1 оценивается от 0 до 8 баллов, вопросы 2 и 3 – от 0 до 16 баллов

каждый. Баллы выставляются пропорционально выполненному заданию согласно следующим данным:

Оценка	Характеристики ответа студента
76 – 100%	– знания отличаются глубиной и содержательностью, даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы на вопросы; – обучающийся демонстрирует способность к анализу практических ситуаций, оперирует профессиональными терминами; – обучающийся умеет высказывать и обосновать свои суждения;
51 – 75%	– знания имеют достаточный содержательный уровень, однако имеются определенные затруднения в ответе на уточняющие вопросы; – несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п., кардинально не меняющие суть изложения;
26 – 50%	– знания имеют фрагментарный характер, имеются определенные неточности и погрешности в формулировках, возникают затруднения при ответе на уточняющие вопросы; – при ответе на вопросы обучающийся не может обосновать закономерности, принципы, объяснить суть явления; допущены фактические ошибки; – обучающийся продемонстрировал слабое умение формулировать выводы и обобщения,
0 – 25%	– обучающийся слабо ориентируется в теме задания, затрудняется дать ответ или дает неверные ответы на поставленные вопросы; – допущены существенные фактические ошибки при ответах на вопросы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация компании»
Дисциплина «Информационный менеджмент»

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ (СООБЩЕНИЙ)

1. Корпоративная информационная система 1С:ERP.
2. Корпоративная информационная система Галактика.
3. Корпоративная информационная система Компас.
4. Корпоративная информационная система Парус ERP.
5. Корпоративная информационная система AmoCRM.
6. Корпоративная информационная система ALFA CRM.

Задание

Найдите информацию о корпоративных информационных системах, представленных на российском рынке программных продуктов, выберите КИС для изучения и анализа (КИС не должны повторяться).

Подготовьте доклад-сообщение (с использованием презентации) о выбранной корпоративной информационной системе. В докладе должны быть отражены следующие аспекты КИС:

- разработчик/собственник КИС,
- тип/стандарт КИС,
- характеристика и назначение КИС, особенности и отличия от других КИС,
- системные требования,
- входящие модули,
- функционал системы,
- стоимость системы, ее внедрения и сопровождения,
- скриншоты форм, окон КИС,
- примеры внедрений,
- источники информации.

Критерии и шкала оценивания результатов:

Доклад (сообщение) оценивается по шкале от 0 до 10 баллов.

Показатели и критерии оценки доклада (сообщения):

Показатели оценки	Критерии оценки	Баллы (max)
Степень раскры-	- соответствие содержания теме;	3

тия сущности проблемы	- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	
Изложение доклада	- последовательное, грамотное и логически структурированное изложение материала; - уровень владения понятиями; - качество представления доклада.	3
Презентация	- использование информационных технологий; - использование стиля презентации; - содержание слайдов презентации; - форматирование слайдов презентации; - оформление рисунков и таблиц; - последовательность и логичность представляемой информации.	2
Ответы на вопросы	- умение отвечать на вопросы с приведением примеров и/или пояснений	2
ИТОГО:		10

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация компании»
Дисциплина «Информационный менеджмент»

ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА И ГРУППОВОЙ ДИСКУССИИ

(примеры)

1. История зарождения информационного менеджмента на российских предприятиях.
2. Информационный менеджмент в современной системе управления предприятиями.
3. Область применения стандарта «ГОСТ 34.602-2020. ИНФОРМАЦИОННАЯ ТЕХНОЛОГИЯ. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы».
4. Сроки действия стандарта ГОСТ 34.602-2020.
5. Структура технического задания согласно ГОСТ 34.602-2020.
6. Обязательные разделы технического задания согласно ГОСТ 34.602-2020.
7. Содержание разделов технического задания согласно ГОСТ 34.602-2020:
8. Требования к автоматизированной системе согласно ГОСТ 34.602-2020.
9. Состав и содержание работ по созданию автоматизированной системы согласно ГОСТ 34.602-2020.
10. Порядок разработки автоматизированной системы согласно ГОСТ 34.602-2020.
11. Порядок контроля и приемки автоматизированной системы согласно ГОСТ 34.602-2020.
12. Требования к составу и содержанию работ по подготовке объекта автоматизации к вводу автоматизированной системы в действие согласно ГОСТ 34.602-2020.

Критерии оценивания результатов:

Оцениваются уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой, уровень владения профессиональными терминами, умение обучающегося применять теоретические знания на практике и обосновывать свои суждения.

Описание шкалы оценивания:

Ответы на вопросы оцениваются от 0 до 3 баллов (за одно занятие).

Баллы выставляются пропорционально выполненному заданию согласно следующей таблице:

Оценка	Характеристики ответа студента
76 – 100%	– даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы на вопросы; – указаны точные названия понятий и категорий; – обучающийся демонстрирует способность к анализу практических ситуаций, оперирует профессиональными терминами;
51 – 75%	– имеются несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п., кардинально не меняющие суть изложения; – указаны не все точные названия понятий и категорий;
26 – 50%	– знания имеют фрагментарный характер, имеются определенные неточности и погрешности в формулировках; – при ответе на вопросы обучающийся не может обосновать закономерности, принципы, объяснить суть явления; допущены фактические ошибки; – обучающийся продемонстрировал слабое умение формулировать выводы и обобщения,
0 – 25%	– обучающийся слабо ориентируется в теме задания, дает неверные ответы на поставленные вопросы; – допущены существенные фактические ошибки.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация компании»
Дисциплина «Информационный менеджмент»

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ
(Примеры)

Задание 1

Проанализируйте бизнес-процесс одного из структурных подразделений предприятия (предприятие/бизнес-процессы не должны повторяться в пределах группы).

Составьте матрицу соответствия выполняемых в ходе бизнес-процесса функций и используемых информационных технологий.

Выявите проблемные ситуации.

Определите функциональные требования к программному обеспечению для автоматизации выполнения функций исследуемого подразделения.

Результаты представляются в форме презентации PPT или документов WORD.

Задание 2

Подготовьте техническое задание согласно ГОСТ 34.602-2020 «ИНФОРМАЦИОННАЯ ТЕХНОЛОГИЯ. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы» для автоматизации выполнения функций подразделения предприятия, исследуемого в Задании предыдущих семинаров.

Результаты представляются в форме документа WORD.

Критерии оценивания результатов:

Оцениваются уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой, уровень владения профессиональными терминами, умение обучающегося применять теоретические знания при решении практических задач и обосновывать свои суждения.

Описание шкалы оценивания:

Решение заданий оценивается от 0 до 18 баллов (до 9 баллов за каждое задание). Баллы выставляются пропорционально выполненному заданию согласно

следующей таблице:

Оценка	Характеристики ответа студента
76 – 100%	– знания отличаются глубиной и содержательностью, даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы на вопросы; – обучающийся демонстрирует способность к анализу практических ситуаций, оперирует профессиональными терминами; – обучающийся умеет решать поставленные задачи, высказывать и обосновать свои суждения;
51 – 75%	– знания имеют достаточный содержательный уровень, однако имеются определенные затруднения в ответе на уточняющие вопросы; – несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п., кардинально не меняющие суть изложения;
26 – 50%	– знания имеют фрагментарный характер, имеются определенные неточности и погрешности в формулировках, возникают затруднения при ответе на уточняющие вопросы; – при ответе на вопросы обучающийся не может обосновать закономерности, принципы, объяснить суть явления; допущены фактические ошибки; – обучающийся продемонстрировал слабое умение решать поставленные задачи;
0 – 25%	– обучающийся слабо ориентируется в теме задания, затрудняется дать ответ или дает неверные ответы на поставленные вопросы; – допущены существенные фактические ошибки при решении задач и ответах на вопросы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация компании»
Дисциплина «Информационный менеджмент»

КОНКРЕТНЫЕ СИТУАЦИИ (КЕЙС-ЗАДАЧИ)
(Пример)

Внедрение информационной системы «1С:ERP» на производственном предприятии ООО «ПромДеталь»

Исходная ситуация
ООО «ПромДеталь» — среднее предприятие, выпускающее комплектующие для машиностроительной отрасли. На момент начала проекта в компании использовались разрозненные инструменты учёта: Excel-таблицы для планирования производства и контроля остатков, отдельные файлы для заказов клиентов, бумажный документооборот в цехах.
Проблемы:

- задержки в обработке заказов из-за ручного переноса данных;
- расхождения между плановыми и фактическими показателями выпуска;
- низкая прозрачность остатков сырья и готовой продукции;
- ошибки при формировании отгрузочных документов;
- отсутствие единой базы нормативов (трудоёмкость, нормы расхода материалов).

Цель внедрения — создать единую информационную среду для сквозного управления производством, закупками, продажами и складскими операциями. В качестве решения выбрали «1С:ERP Управление предприятием».

Этапы внедрения

1. Обследование и анализ требований (2 недели).
   Провели интервью с руководителями подразделений, зафиксировали текущие бизнес-процессы, выявили узкие места. Сформировали реестр требований: автоматическое распределение заказов по участкам, контроль лимитов расхода материалов, расчёт себестоимости по заказам, формирование производственных заданий.
2. Проектирование модели данных и процессов (3 недели).
   Адаптировали типовую конфигурацию под специфику предприятия: настроили виды номенклатуры (сырьё, полуфабрикаты, готовая продукция), справочник производственных участков, виды работ и расценки. Определили роли пользователей и права доступа.
3. Настройка и перенос данных (1 месяц).
   Перенесли справочники номенклатуры, контрагентов, остатки на складах и незавершённое производство. Настроили правила расчёта себестоимости, учёт трудозатрат и списание материалов по нормативам.
4. Разработка отчётов и интеграций (2 недели).
   Создали отчёты для директора по производству (выполнение плана, отклонения по срокам), для коммерческого отдела (статус заказов, сроки отгрузки), для бухгалтерии (себестоимость по заказам). Настроили обмен с интернет-магазином и системой электронного документооборота.

5. Тестирование и корректировка (2 недели).
   Провели сквозной тест на примере реального заказа: от поступления заявки до отгрузки. Выявили и исправили ошибки в расчёте потребностей в материалах и в логике распределения заданий по сменам.
6. Обучение пользователей и запуск в промышленную эксплуатацию (3 недели).
   Подготовили инструкции и видеоуроки, провели тренинги для сотрудников склада, цеха, отдела продаж и бухгалтерии. Запустили систему поэтапно: сначала склад и закупки, затем производство, потом продажи и отчётность.

Результаты внедрения

- Сокращение времени обработки заказа с 3–4 дней до 1 дня за счёт автоматизации согласования и формирования документов.
- Снижение расхождений по остаткам до менее 2 % благодаря единому учёту и регулярным инвентаризациям в системе.
- Повышение точности планирования — отклонения по срокам выполнения заказов сократились на 30 %.
- Прозрачность себестоимости: появилась возможность анализировать затраты по каждому заказу и выявлять неэффективные участки.
- Уменьшение ошибок при формировании отгрузочных документов и счетов благодаря автоматическому заполнению на основе данных системы.

Уроки и рекомендации

- Важно заранее согласовать целевые показатели эффективности (KPI) и критерии успеха.
- Необходимо выделить ответственного со стороны заказчика, который будет принимать решения по спорным вопросам.
- Обучение должно быть практико-ориентированным: сотрудники быстрее осваивают систему, когда работают с реальными задачами.
- Поэтапный запуск снижает риски и позволяет оперативно корректировать настройки.

Вопросы для обсуждения

1. Почему в кейсе выбрали именно «1С:ERP», а не другую систему? Какие критерии выбора стоило бы зафиксировать в техническом задании?
2. Чем обоснован выбор поэтапного запуска вместо «большого взрыва»? Какие риски снижает такой подход в условиях реального производства?
3. Как определить минимально жизнеспособный функционал (MVP) для первого этапа внедрения? Приведите 3–4 функции из кейса, которые логично вынести в MVP.
4. Как в кейсе измерили эффект от внедрения? Какие из заявленных результатов можно подтвердить данными системы, а какие — только косвенно?
5. Перечислите 3–5 критических факторов успеха проекта внедрения ERP на производственном предприятии и кратко поясните каждый.
6. Представьте, что вы руководитель проекта со стороны заказчика. Напишите список из 5 контрольных точек с измеримыми результатами для этого проекта.
7. Назовите 3 потенциальных риска проекта на этапе запуска в промышленную эксплуатацию и предложите меры по их снижению.

Критерии оценивания результатов:

Оцениваются уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой, уровень владения профессиональными терминами, умение обучающегося применять теоретические знания при решении практических задач и обосновывать свои суждения.

Описание шкалы оценивания:

Решение заданий оценивается от 0 до 3 баллов пропорционально выполнен-

ному заданию согласно следующей таблице:

Оценка	Характеристики ответа студента
76 – 100%	– знания отличаются глубиной и содержательностью, даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы на вопросы; – обучающийся демонстрирует способность к анализу практических ситуаций, оперирует профессиональными терминами; – обучающийся умеет решать поставленные задачи, высказывать и обосновать свои суждения;
51 – 75%	– знания имеют достаточный содержательный уровень, однако имеются определенные затруднения в ответе на уточняющие вопросы; – несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п., кардинально не меняющие суть изложения;
26 – 50%	– знания имеют фрагментарный характер, имеются определенные неточности и погрешности в формулировках, возникают затруднения при ответе на уточняющие вопросы; – при ответе на вопросы обучающийся не может обосновать закономерности, принципы, объяснить суть явления; допущены фактические ошибки; – обучающийся продемонстрировал слабое умение решать поставленные задачи;
0 – 25%	– обучающийся слабо ориентируется в теме задания, затрудняется дать ответ или дает неверные ответы на поставленные вопросы; – допущены существенные фактические ошибки при решении задач и ответах на вопросы.